

Dosen

1. **Dosen** digunakan untuk mengelola data kepegawaian dan informasi detail setiap dosen.

Dosen

Pengelolaan data kepegawaian dan informasi detail setiap dosen

+ Tambah data

Fakultas

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Q Cari data dosen

NO	ID	NIP	NAMA	NIDN	EMAIL	PRODI
1	0000	-	Kosong		kosong@lecturer.itn.ac.id	Teknik Mesin S-1
2	0028	195703221982111001	Ir. Drs. Eko Edy Susanto, MT		ekoedys@yahoo.co.id	Teknik Mesin S-1
3	0033	1018500091	Dra. Siswi Astuti, M.Pd		siswiasuti@yahoo.com	Teknik Kimia S-1

2. Pilih filter **Fakultas** untuk menampilkan, menyaring, dan melihat detail spesifik data pada tabel.

Fakultas

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Q Cari data dosen

NO	ID	NIP	NAMA	NIDN	EMAIL	PRODI
1	0000	-	Kosong		kosong@lecturer.itn.ac.id	Teknik Mesin S-1

3. Apabila ingin menambahkan data, klik tombol "+**Tambah Data**" berwarna biru di sisi kanan atas halaman.



Dosen

Pengelolaan data kepegawaian dan informasi detail setiap dosen

+ Tambah data

Fakultas

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Cari data dosen

NO	ID	NIP	NAMA	NIDN	EMAIL	PRODI
1	0000	-	Kosong		kosong@lecturer.itn.ac.id	Teknik Mesin S-1
2	0028	195703221982111001	Ir. Drs. Eko Edy Susanto, MT		ekoedys@yahoo.co.id	Teknik Mesin S-1
3	0033	1018500091	Dra. Siswi Astuti, M.Pd		siswiasuti@yahoo.com	Teknik Kimia S-1

4. Setelah itu, isi data yang diperlukan pada form yang ditampilkan.

Tambah data dosen



Biodata pegawai



Informasi detail

Kode NIP

Kode

Nomor Induk Pegawai

Tulis nomor induk pegawai

Nomor Induk Dosen Nasional

Tulis nomor induk dosen nasional

Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Tulis nomor unik pendidik dan tenaga kependidikan

Gelar depan

Tulis gelar depan

Nama

Tulis nama lengkap

Gelar belakang

Tulis gelar belakang

Status pegawai

Pilih status pegawai

Penempatan pegawai

Pilih penempatan pegawai

Bagian

Lokasi penempatan

5. Selanjutnya, klik tombol "**Selanjutnya**" berwarna biru pada pojok kanan bawah. Lalu lanjutkan mengisi form Informasi Detail.

The screenshot shows a modal window titled "Tambah data dosen" with a close button (X) in the top right corner. Below the title, there are two tabs: "Biodata pegawai" (active, indicated by a checkmark icon) and "Informasi detail" (indicated by a dot icon). The "Informasi detail" tab contains several input fields:

- Tempat lahir:** A text input field with the placeholder "Tulis tempat lahir".
- Tanggal lahir:** A date picker input field with the placeholder "Pilih tanggal lahir" and a calendar icon.
- Pendidikan terakhir:** A dropdown menu with the placeholder "Pilih pendidikan terakhir".
- Status sipil:** A dropdown menu with the placeholder "Pilih status sipil".
- Agama:** A dropdown menu with the placeholder "Pilih agama".
- Pilih jenis kelamin:** Two radio button options: "Laki-laki" and "Perempuan".
- Alamat kantor:** A text input field with the placeholder "Tulis alamat kantor".

At the bottom right of the modal, there is a faint watermark that says "Aktivasi Go to Settings".

6. Jika semua data yang diisi sudah benar, klik tombol "**Simpan**" pada pojok kanan bawah

The screenshot shows the bottom part of the form. It includes two input fields:

- Nomor kontak:** A text input field containing the value "082154125487".
- Email:** A text input field containing the value "agustinsetya38@gmail.com".

Below these fields, there are two buttons:

- Sebelumnya:** A light blue button on the left.
- Simpan:** A dark blue button on the right, which is highlighted with a red rectangular border.

At the bottom right, there is a faint watermark that says "Aktivasi Go to Settings".

7. Data otomatis tersimpan pada tabel dibawah.

Q Cari data dosen

NO	ID	NIP	NAMA	NIDN	EMAIL	PRODI
1	0000	-	Kosong		kosong@lecturer.itn.ac.id	Teknik Mesin S-1
2	0028	195703221982111001	Ir. Drs. Eko Edy Susanto, MT		ekoedys@yahoo.co.id	Teknik Mesin S-1
3	0033	1018500091	Dra. Siswi Astuti, M.Pd		siswiastuti@yahoo.com	Teknik Kimia S-1
4	0034	1018100036	Ir. Mochtar Asroni, MSME		mochtar.asroni@yahoo.co.id	Teknik Mesin S-1

8. Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan Data Dosen, geser tabel ke kanan dan klik tombol *toggle* (sakelar biru) di kolom "**Status**".

NO	ID	NIP	NAMA	PRODI	STATUS	ACTIONS	RESET PASSWORD
1	0000	-	Kosong	Teknik Mesin S-1			

8. Jika ingin mengubah data, geser tabel ke kanan dan klik **ikon pensil** di kolom *Actions*.

NO	ID	NIP	NAMA	PRODI	STATUS	ACTIONS	RESET PASSWORD
1	0000	-	Kosong	Teknik Mesin S-1			

9. Jika ingin mereset password, geser tabel ke kanan dan klik tombol **Reset** pada kolom *Reset Password* untuk memproses pengaturan ulang sandi akun.

NO	ID	NIP	NAMA	PRODI	STATUS	ACTIONS	RESET PASSWORD
1	0000	-	Kosong	Teknik Mesin S-1			

Revision #22

Created 2 July 2026 03:31:30 by Pustik Support

Updated 9 July 2026 03:08:32 by Pustik Support