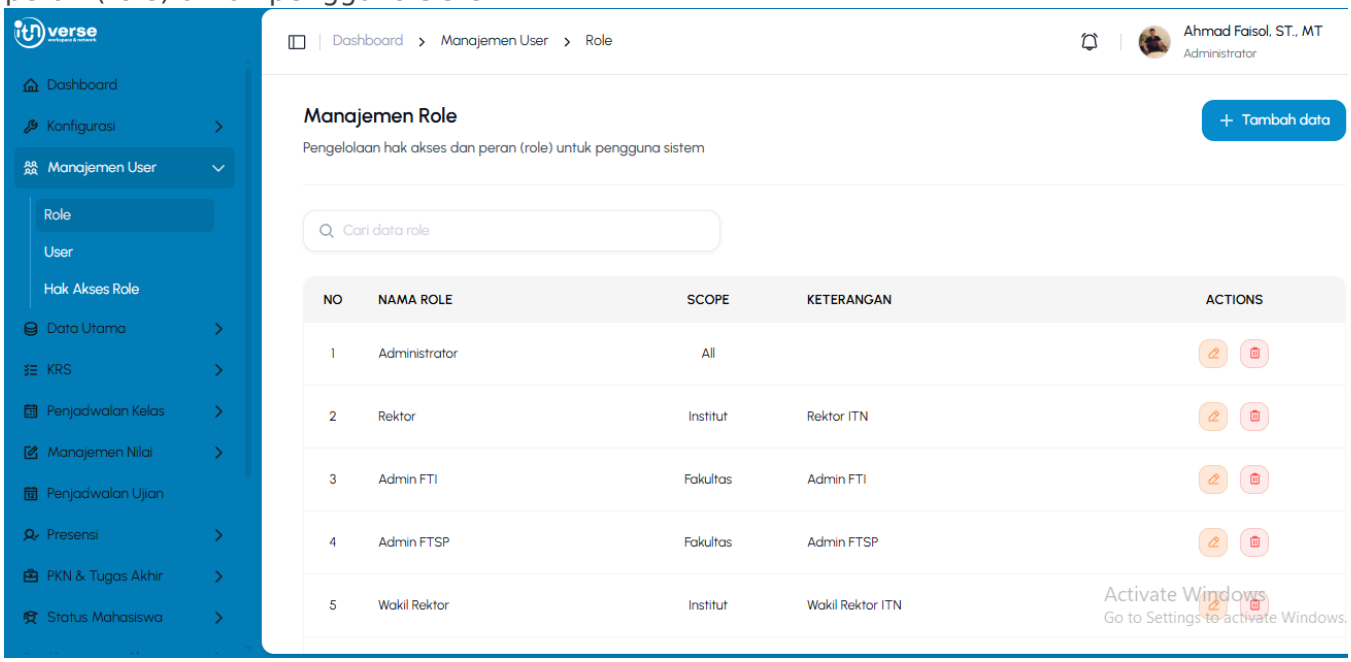
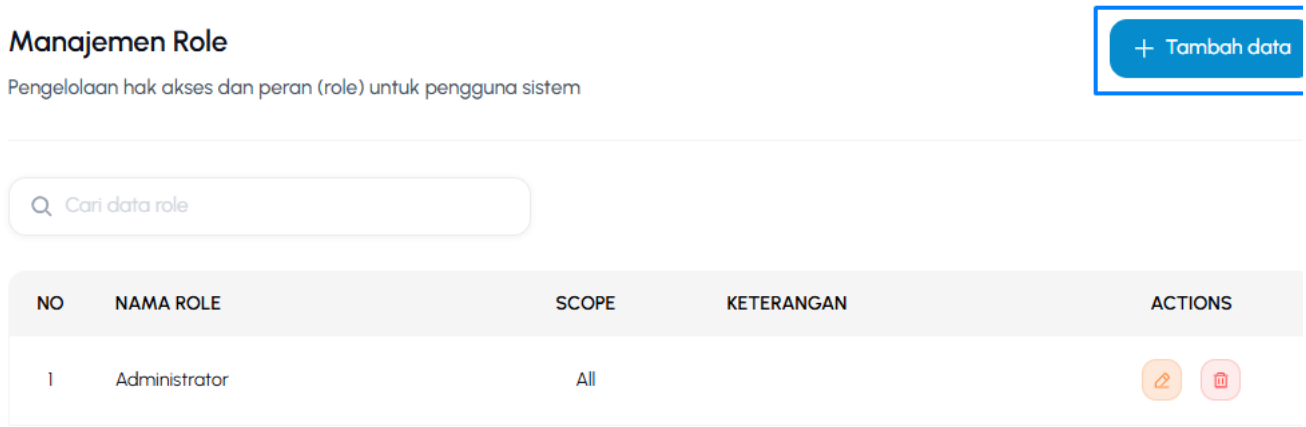
Role

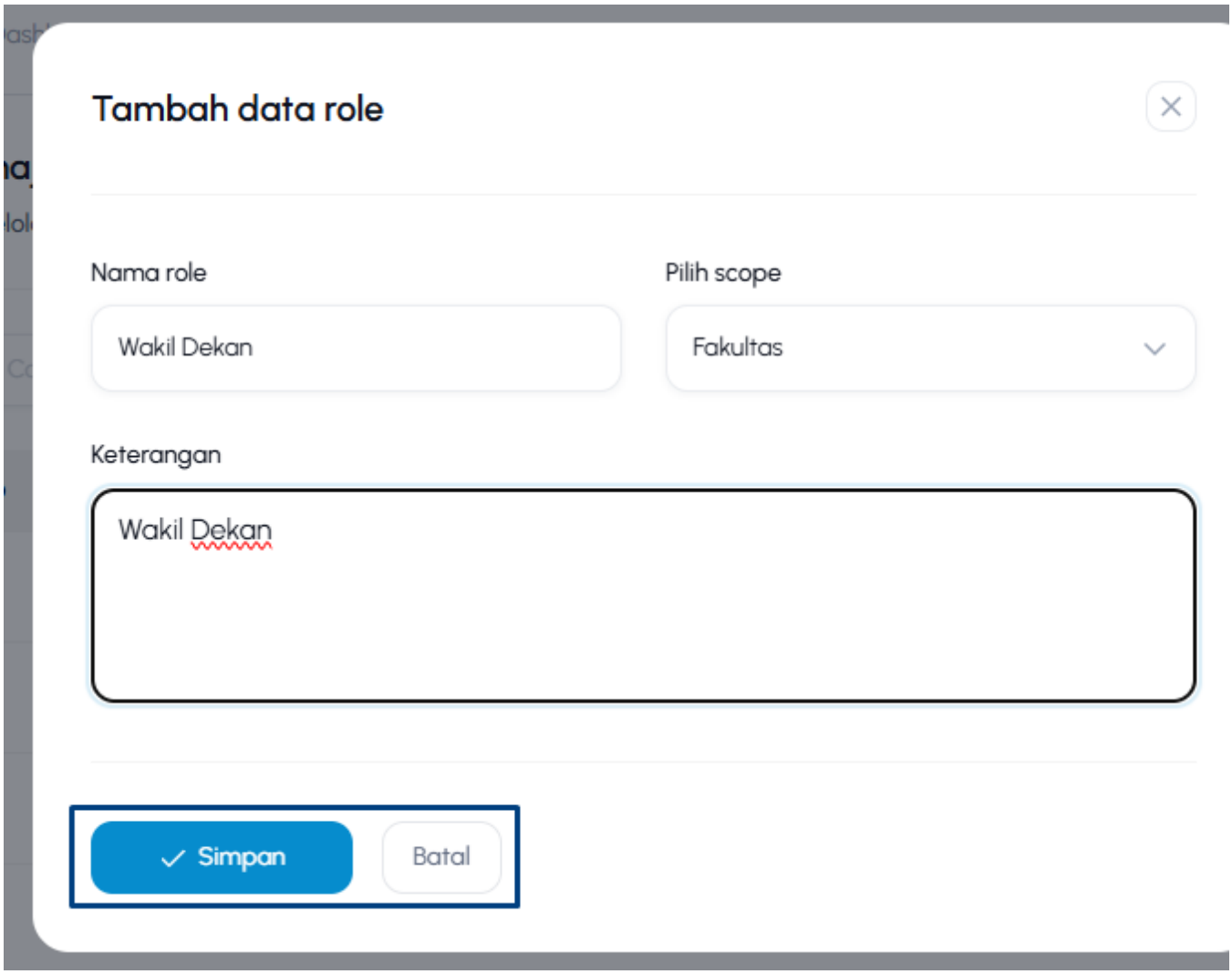
1. Tampilan halaman **Manajemen Role** yang berfungsi untuk mengelola hak akses dan peran (role) untuk pengguna sistem.



2. Untuk menambahkan data baru, klik tombol **"+ Tambah data"** yang terletak di pojok kanan atas halaman.



3. Isi data pada form tersebut, lalu klik tombol **"Simpan"** untuk merekam data baru atau klik **"Batal"** untuk membatalkannya.



4. Jika ingin mengubah data role, klik **ikon pensil** di kolom *Actions* pada baris data yang ingin diubah.

NO	NAMA ROLE	SCOPE	KETERANGAN	ACTIONS
1	Administrator	All		
2	Rektor	Institut	Rektor ITN	
3	Admin FTI	Fakultas	Admin FTI	

5. Jika ingin menghapus data role, klik **ikon tempat sampah** di kolom *Actions* pada baris data yang ingin dihapus.



NO	NAMA ROLE	SCOPE	KETERANGAN	ACTIONS
1	Administrator	All		
2	Rektor	Institut	Rektor ITN	
3	Admin FTI	Fakultas	Admin FTI	

Revision #16
Created 29 June 2026 03:37:32 by Pustik Support
Updated 23 July 2026 06:07:24 by Pustik Support